ہدایات برائے لوکل مائیگریشن (LOCAL MIGRATION)

میٹرک اور انٹر کے سالانہ امتحانات کے داخلہ فارم نارمل فیس کیساتھ جمع کروانے کی آخری تاریخ گزرنے کے بعد سے لیکر ۳۱ مئی تک لوکل مائیگریشن پر مکمل پابندی ہوگی۔

ایبٹ آباد بورڈ کی حدود میں ایک تعلیمی ادارے سے دوسرے تعلیمی ادارے میں منتقلی کے لیئے مندرجہ زیل شرائط میں سے کسی ایک کا پورا ہونا لازمی ہے۔

۱۔ اگر رہائش کی تبدیلی کی وجہ سے مائیگریشن کرنا مقصود ہو تو جس نئی جگہ منتقل ہوئے ہیں اس علاقے کے تحصیل ناظم یا ناظم ویلج کونسل سے **تبدیلئی رہائش** کا تصدیقی سرٹیفکیٹ منسلک کریں۔

۲۔ اگر کمزور مالی وسائل کی وجہ سے مائیگریشن کرنا مقصود ہو تو دونوں تعلیمی اداروں کے سربراہان سے کمزور مالی حیثیت کا تصدیقی سرٹیفکیٹ لازمی منسلک کریں۔

۳۔ اگر موجودہ علاقے کی آب وہوا کے ناموافق ہونے کی وجہ سے مائیگریشن کرنا مقصود ہو تو متعلقہ سرکاری ہسپتال کے **میڈیکل سپرنٹنڈنٹ** (Medical Superintendant) سے تصدیقی سرٹیفکیٹ لازمی منسلک کریں۔

۴۔ اگر سکول کے نظم وضبط کی خاطر دونوں اداروں کے سربراہان مائیگریشن کے لیئے رضامند ہوں تو بھی مائیگریشن ہو سکتی ہے مگر اس صورت میں دونوں سربراہان واضح الفاظ میں سرٹیفکیٹ منسلک کریں گے۔

۵۔ اگر والدین ادارے کے معیارِ تعلیم، ماحول، گھر سے ادارے تک فاصلے کی زیادتی، وغیرہ کی وجہ سے مطمئن نہیں ہیں تو داخلے کے **بعد صرف تین ماہ تک** لوکل مائیگریشن کرواسکتے ہیں۔

۶۔ کوئی ایسا مضمون جو طالب علم، طالبہ پڑھنے کے خواہشمند ہوں مگر یہ سہولت اس متعلقہ ادارہ میں موجود نہ ہو تو سابقہ ادارے کے سربراہ سے اس بارے میں تصدیقی سرٹیفکیٹ منسلک کرنا لازمی ہے۔

۷۔ والد یا سرپرست کی ملازمت میں تبدیلی کی صورت میں اگر مائیگریشن کرنا مقصود ہو تو والد کی ملازمت کی تبدیلی کا ثبوت (Transfer Order) کی کاپی منسلک کرنا ضروری ہے۔

لوکل مائیگریشن فارم کو طالبعلم یا والد مکمل طور پر خود پر کرے۔ اور مندرجہ زیل کاغذات بھی اس ترتیب سے منسلک کریں۔

۱۔ لوکل مائیگریشن فارم کو مکمل پر کر کے طالبعلم اور سرپرست دستخط کرے اور پھر دونوں متعلقہ اداروں کے سربراہان سے تصدیق کروائے۔

۲۔ فارم کیساتھ والد، والدہ، یا سگے بھائی کے کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ کی واضح کاپی منسلک کریں

۳۔ ہزارہ ڈویژن کے کسی بھی الائیڈ بنک میں مبلغ تین سو روپیہ (Rs. 300/=) جمع کروا کر وہ اصل رسید منسلک کریں۔

۴۔ اپنی آخری (D.M.C) کی واضح کاپی منسلک کریں۔

۵۔ جس وجہ سے مائیگریشن کروانا مقصود ہو اس وجہ کا تصدیقی سرٹیفکیٹ لازمی منسلک کریں۔

۶۔ سرکاری ادارے میں مائیگریشن کروانے کے لیئے فارم کو متعلقہ ڈسٹرکٹ ایجوکیشن آفیسر (D.E.O) سے تصدیق کروانا لازمی ہے۔

سرپرست اچھی طرح سے مکمل چھان بین اور جانچ پڑتال کرنے کے بعد لوکل مائیگریشن کے لیئے درخواست جمع کریں۔